Travaux Pratiques : Comptes d'utilisateurs

# Introduction

Au cours de ces travaux pratiques, vous allez créer des comptes d'utilisateurs dans Windows.

# Matériel conseillé

* Un ordinateur équipé de Windows

# Instructions

## Création des comptes

Dans cette partie, vous allez créer un nouveau compte d'utilisateur local. Windows permet de créer des comptes locaux à l'aide de comptes Microsoft en ligne, mais nous n'aborderons pas cette fonction dans ces travaux pratiques. Après avoir créé les comptes à l'aide d'une version de Windows, accédez aux parties 2 et 3.

### Ouvrez l'outil Compte d'utilisateur.

* + - 1. Connectez-vous sur l'ordinateur avec un compte administrateur.
      2. Cliquez sur **Panneau de configuration**. Sélectionnez la vue Petites icônes dans le Panneau de configuration. Cliquez sur **Comptes d'utilisateurs**.

### Création d'un compte d'utilisateur local sous Windows 10

* + - 1. La fenêtre Comptes d'utilisateurs s'ouvre. Cliquez sur Gérer un autre compte.
      2. La fenêtre **Gérer les comptes** s'ouvre. Cliquez sur **Ajouter un utilisateur dans les paramètres de l'ordinateur**.
      3. Dans la fenêtre Famille et autres utilisateurs, cliquez sur Ajouter un autre utilisateur sur ce PC.
      4. Dans la fenêtre Comment cette personne se connectera-t-elle ?, cliquez sur Je ne dispose pas des informations de connexion de cette personne.
      5. Cliquez sur Ajouter un utilisateur sans compte Microsoft.
      6. Dans la fenêtre **Créer un compte pour ce PC**, saisissez le nom d'utilisateur et le mot de passe fournis par votre instructeur dans le champ prévu à cet effet. Sélectionnez vos questions de sécurité et indiquez les réponses correspondantes. Cliquez sur **Suivant** pour continuer.

### Création d'un compte sous Windows 8.x

**Remarque** : ces étapes sont très similaires pour Windows 8 et Windows 8.1. Les mots « utilisateur » et « compte » sont parfois utilisés de manière interchangeable.

* + - 1. La fenêtre Comptes d'utilisateurs s'ouvre. Cliquez sur Gérer un autre compte.
      2. La fenêtre Gérer les comptes s'ouvre. Cliquez sur Ajouter un utilisateur dans les paramètres de l'ordinateur.
      3. La fenêtre Gérer d'autres comptes s'ouvre. Cliquez sur Ajouter un compte.
      4. La fenêtre Comment cette personne se connectera-t-elle ? s'affiche. Cliquez sur Se connecter sans compte Microsoft (non recommandé).
      5. La fenêtre Ajouter un utilisateur s'affiche. Cliquez sur **Compte local**.
      6. La deuxième fenêtre **Ajouter un utilisateur** s'affiche. Tapez le nom que vous a fourni l'instructeur dans le champ **Nom d'utilisateur**.
      7. Tapez le mot de passe que vous a fourni l'instructeur dans le champ **Mot de passe**.
      8. Tapez-le une deuxième fois dans le champ **Entrez de nouveau le mot de passe**.
      9. Tapez l'indication qui vous aidera à vous souvenir de votre mot de passe dans le champ **Indication de mot de passe**. Cliquez sur **Suivant**.
      10. La dernière fenêtre **Ajouter un utilisateur** s'affiche. Cliquez sur **Terminer**.

### Création d'un compte sous Windows 7

* + - 1. La fenêtre Comptes d'utilisateurs s'ouvre. Cliquez sur **Gérer un autre compte**.
      2. La fenêtre Gérer les comptes s'ouvre. Cliquez sur Créer un nouveau compte.
      3. La fenêtre **Créer un nouveau compte** s'affiche. Tapez le nom fourni par l'instructeur dans le champ **Nommer le compte et choisir un type de compte**, puis sélectionnez **Utilisateur standard** comme type de compte.

#### Questions :

Que peut faire l'utilisateur avec un compte limité ?

Saisissez vos réponses ici

Quelles sont les limites de ce type de compte ?

Saisissez vos réponses ici

* + - 1. Cliquez sur **Créer un compte** pour continuer.
      2. Cliquez sur le compte d'utilisateur que vous venez de créer.
      3. La fenêtre de modification du compte de *nom d'utilisateur* s'affiche. Cliquez sur Créer un mot de passe.

Quelles informations voyez-vous pour le nouveau compte ?

Saisissez vos réponses ici

* + - 1. Saisissez le mot de passe et l'indication de mot de passe fournis par l'instructeur, puis cliquez sur **Créer un mot de passe**.

## Modifiez le type de compte.

* + - 1. Accédez au **Panneau de configuration**. Dans la vue Petites icônes, cliquez sur **Comptes d'utilisateurs**, puis sur **Gérer un autre compte**.
      2. Sélectionnez le compte que vous venez de créer.
      3. Cliquez sur Modifier le type de compte.
      4. Sélectionnez **Administrateur** comme type de compte, puis cliquez sur **Modifier le type de compte**.

#### Question :

Quel est l'avantage pour l'administrateur que les utilisateurs travaillent sur un compte d'utilisateur standard ?

Saisissez vos réponses ici

## Supprimez le compte.

* + - 1. Accédez au **Panneau de configuration**. Revenez à la vue par **Catégorie**, cliquez sur **Comptes d'utilisateurs** sous Windows 10, sur **Comptes et protection des utilisateurs** sous Windows 8.1 et 7.
      2. Cliquez sur Supprimer les comptes d'utilisateurs sous Windows 10 et 8.1 ou sur Ajouter ou supprimer des comptes d'utilisateurs sous Windows 7.
      3. Sélectionnez le compte à supprimer. Cliquez sur **Supprimer le compte**.

#### Question :

Dans le cadre de ces travaux pratiques, sélectionnez **Supprimer les fichiers**. Quelles sont les autres options ? Quand les sélectionner ?

Saisissez vos réponses ici

* + - 1. Cliquez sur **Supprimer le compte** pour confirmer la suppression du compte.
      2. Notez que le compte n'apparaît plus. Fermez toutes les fenêtres ouvertes.

# Questions de réflexion

* 1. Pourquoi est-ce important de protéger tous les comptes à l'aide de mots de passe forts ?

Saisissez vos réponses ici

* 1. Pourquoi créer un utilisateur avec des droits standard ?

Saisissez vos réponses ici

* 1. Dans quel cas un administrateur informatique supprimerait-il un compte d'utilisateur et choisirait-il de conserver les fichiers de ce compte utilisateur au lieu de les supprimer ?

Saisissez vos réponses ici

Fin du document